

СОГЛАСОВАНО

Председатель Некоммерческой
организации «Союз директоров
профессиональных образовательных
организаций Кемеровской области»

В.Г. Лысенко

« _____ » _____ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЮТМиИТ
М.М. Лобанов
« 30 / 07 » _____ 2020 г.



Положение о проведении Областного информационного форума «Образовательное пространство в XXI веке»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении Областного информационного форума «Образовательное пространство в XXI веке» (далее – Форум) определяет цели и задачи, порядок и условия проведения Форума.

1.2. Форум проводится в соответствии с планом мероприятий Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» на базе Государственного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум машиностроения и информационных технологий» (далее – ГПОУ ЮТМиИТ).

1.3. Для организационно-методического обеспечения проведения Форума создается оргкомитет, который утверждается приказом директора ГПОУ ЮТМиИТ. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комитета.

1.4. В функции оргкомитета входит: согласование и утверждение положения о проведении Форума, формирование и организация работы независимого жюри, анализ итогов Форума.

2. Цель и задачи Форума:

2.1. Целью Форума является обмен опытом по организации учебной, воспитательной, научной, методической и исследовательской работы в профессиональных образовательных организациях (далее ПОО).

2.2. Задачи Форума:

– создать условия для распространения передового педагогического опыта;

– содействовать повышению профессионального мастерства педагогических работников ПОО Кемеровской области;

– способствовать активизации профессиональной и творческой деятельности педагогических работников.

3. Участники Форума и условия участия

- 3.1. Участниками Форума являются педагогические работники профессиональных образовательных организаций Кемеровской области.
- 3.2. Форма участия – очная (с размещением тезисов доклада в электронном сборнике Форума), заочная.
- 3.3. Конкурсные работы могут быть разработаны как одним автором, так и группой авторов, но не более 3 человек.

4. Порядок проведения Форума

4.1. На Форуме могут быть представлены различные материалы и разработки, выполненные за последние три года, по следующим номинациям:

– учебно-методические материалы (учебник, учебное пособие, методическая разработка, методическое пособие, курс лекций, практикум и др.);

– обобщение опыта работы по использованию современных образовательных технологий;

– методическая разработка учебного занятия;

– разработка презентации к уроку;

– портфолио педагога;

– сайт педагога.

4.2. Участник Форума проводит презентацию представленных материалов. Время выступления – не более 7 минут.

5. Условия участия

5.1. Для участия в Форуме необходимо в срок до **01 апреля 2020 года** представить следующие материалы:

- заявка участника (Приложение 1);
- тезисы доклада (Приложение 2);
- сканкопию квитанции об оплате организационного взноса.

5.2. Материалы принимаются в виде архива, по электронной почте ms.yutmiit@mail.ru. В названии файла указывается фамилия участника, краткое наименование ПОО (Образец: Иванов_ГПОУ ЮТМиИТ). В случае групповой работы архив называется фамилией 1-го автора.

5.3. Материалы, поступившие в оргкомитет позднее установленного срока, а также с нарушениями требований к ним, не рассматриваются.

5.4. Организаторы Форума не несут ответственности за нарушение авторами работ авторских прав третьих лиц, в случае возникновения таких ситуаций. Ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор работы. Организаторы оставляют за собой право проверять представляемые работы (на заочном этапе) на плагиат.

5.5. Материалы, представленные на Форум, не рецензируются и не возвращаются.

5.6. Организационный взнос за участие в Форуме для одного участника составляет 200 рублей (Приложение 4).

5.7. Организационный взнос включает в себя затраты на издание Программы Форума и других информационных материалов для участников Форума, подготовку дипломов и сертификатов, канцелярские расходы.

5.8. Оплата организационного взноса подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения о Форуме.

5.9. Оплата командировочных расходов (проезд и питание) участников Форума осуществляется за счет направляющей стороны.

5.10. По возникшим вопросам обращаться по адресу: 652050, Россия, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская 10, ГПОУ ЮТМиИТ, Оргкомитет Форума (Старицына Ольга Петровна, старший методист, с. 8-905-079-16-04).

Тел./ факс: 8(38451) 4-18-45, 4-06-06.

Официальный Web-сайт: <http://utmiiit.ru/>

6. Требования к оформлению конкурсных работ

6.1 Оформление конкурсных работ, форма участия - очная

6.1.1 Тезисы доклада представленных материалов оформляются в соответствии с формой (Приложение 2). Название статьи – прописными буквами, жирным шрифтом, выравнивание по центру. Фамилия, имя, отчество; должность; название образовательной организации; город – строчными буквами, курсивом, выравнивание по центру. Оформление списка источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018.

6.1.2 Тезисы доклада оформляются в формате А4, шрифт - Times New Roman, размером 12 кегль с одинарным межстрочным интервалом. Текст выравнивается по ширине. Абзацный отступ 10 мм, поля по контуру 20 мм.

6.1.3. Объем тезисов доклада должен составлять не менее 1 и не более 3 страниц формата А4.

6.1.4 Имя файла с тезисами доклада пишется на русском языке и состоит из фамилии автора и краткого наименования образовательной организации (Образец: Иванов_ГПОУ ЮТМиИТ).

6.2 Оформление конкурсных работ, форма участия - заочная

6.2.1 Требования к текстовому материалу:

Оформление текста конкурсной работы: редактор MS Word, листы формата А4, ориентация – книжная; шрифт TimesNewRoman, кегль 12, интервал — полуторный. Фотографии, рисунки и другой графический материал, должен быть сжат в программе MicrosoftOfficePictureManager (диспетчер рисунков) для веб-страниц. Объем работы не более 50 страниц.

Работа должна содержать титульный лист, в котором указывается: полное наименование профессиональной образовательной организации; тема работы; ФИО автора, должность; номинация Форума; город, год.

6.2.2 Требования к презентационным материалам:

- презентация выполняется в программе MS PowerPoint;
- объём презентации не должен превышать 30 МБ;
- смена слайдов - по щелчку мыши;
- на первом слайде должны содержаться: полное наименование профессиональной образовательной организации; тема работы; ФИО автора, должность; номинация Форума; город, год.
- необходимо установить параметры сжатия рисунков для веб-страниц.

7. Критерии оценивания публичного выступления на Форуме (форма участия - очная)

7.1. Публичное представление конкурсной работы оценивается по следующим критериям:

- постановка целей и задач выступления;
- структурированность выступления, обеспечивающая его понимание;
- культура публичного выступления;
- целесообразность и инструментальность использованной наглядности, культура оформления презентации;
- актуальность и практическая значимость;
- свободное владение материалом, умение предъявить свою позицию в ответах на вопросы.

8. Критерии оценивания методических материалов (форма участия - заочная)

8.1. Критерии оценки учебно-методических материалов:

- культура методического оформления работы;
- рациональность структуры;
- полнота смыслового содержания;
- новизна, практическая значимость;
- наличие методического комментария, его содержательность.

8.2. Критерии оценки обобщения опыта работы:

- культура методического оформления работы;
- рациональность структуры;
- соответствие работы заявленной номинации;
- полнота смыслового содержания;
- использование современных технологий обучения;
- новизна, практическая значимость;
- наличие методического комментария, его содержательность.

8.3. Критерии оценки методической разработки учебного занятия:

- рациональность структуры;
- диагностичность, конкретность целей и задач;
- использование современных технологий обучения;
- полнота смыслового содержания;

- результативность (методы контроля за уровнем сформированности компетенций (оценка по стандарту, формирующая система оценивания); продуктивность деятельности (наличие продукта);

- рефлексивность (используемые приемы);
- наличие методического комментария, его содержательность;
- культура оформления работы.

8.4. Критерии оценки презентации к уроку:

- культура методического оформления работы;
- диагностичность, конкретность целей и задач;
- рациональность структуры;
- полнота смыслового содержания;
- использование современных технологий обучения;
- новизна, практическая значимость;
- наличие методического комментария, его содержательность.

8.5. Критерии оценки портфолио педагога:

- рациональность структуры портфолио;
- полнота и системность представления профессиональных достижений педагога;

- демонстрация личного вклада педагога в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;

- демонстрация инновационной деятельности педагога;
- демонстрация обобщения и распространения собственного педагогического опыта;

- культура оформления портфолио.

8.6. Критерии оценки сайта педагога:

- структура, логичность и наполняемость структуры сайта;
- полнота и системность представления разделов сайта;
- культура оформления сайта;
- качество информационного наполнения сайта: образовательная направленность материалов сайта.

9. Сроки и место проведения Форума

9.1. Форум проводится **14 апреля 2020 г.** на базе ГПОУ ЮТМиИТ, г. Юрга, ул. Ленинградская, 10.

Регистрация участников: 10.00 – 11.00.

Начало работы: 11.00.

10. Подведение итогов Форума

10.1. Победители и призеры Форума определяются отдельно по очной и заочной формам участия.

10.2. По итогам очного этапа Форума по каждой номинации определяются Победители и призеры, которые награждаются Дипломами Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» I, II, III степеней.

10.3. Итоги Форума на заочном этапе подводятся и размещаются на сайте техникума не позднее 20 апреля 2020 года (в рубрике «Мероприятия» - «Областной информационный форум»).

10.4. Все участники Форума награждаются Сертификатами. На очном этапе Форума сертификаты вручаются в день проведения Форума, на заочном этапе сертификаты в электронном виде выкладываются на сайте техникума не позднее 20 апреля 2020 года.

10.5. Жюри Форума имеет право дополнительно наградить отдельных участников специальными дипломами оргкомитета.

10.6. Жюри Форума имеет право не выделять все три призовых места по номинации, в случае малого количества поступивших заявок.

Проезд:

от железнодорожного вокзала маршрутное такси 1,2, муниципальный автобус 6,36, до остановки «ЮТИ ТПУ»;

от остановки «Автовокзал» муниципальный автобус 6, маршрутное такси 2 до остановки «ЮТИ ТПУ».

**Заявка
на участие в Областном информационном форуме
«Образовательное пространство в XXI веке»**

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Юридический адрес _____

Электронный адрес _____

Телефон _____

Автор:

Ф.И.О. участника (полностью) _____

Должность _____

Направление _____

Тема выступления на Форуме _____

Форма участия _____

Телефон _____

Образец оформления заголовка, текста статьи

**ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ НА УРОКАХ
ИНФОРМАТИКИ И ИКТ**

*Булгакова Ольга Ефимовна, преподаватель
ГПОУ «Юргинский техникум машиностроения и
информационных технологий», г. Юрга*

Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст,
Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст,
Текст, Текст, Текст, Текст

Список источников

РЕКВИЗИТЫ для оплаты

Полное наименование: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Юргинский техникум машиностроения и информационных технологий»

Сокращенное наименование: ГПОУ ЮТМиИТ

ОГРН 1024202001955 от 29.10.2002 Код по сводному реестру 322 Х4203

ОКТМО 32749000

БИК 043207001

ИНН 4230004416 КПП 423001001

Р/с 40601810300001000001 в Отделение Кемерово г.Кемерово БИК 043207001

Адрес юридический (фактический): 652050, Кемеровская область, г.Юрга, ул.Ленинградская, 10.

Тел/факс (384-51)6-18-65

Директор Лобанов Михаил Михайлович, действует на основании Устава

Гл.бухгалтер Осиненко Наталья Викторовна (4-05-34)

E-mail utmiit@yandex.ru

При оформлении п/п

Получатель платежа: УФК по Кемеровской области (ГПОУ ЮТМиИТ л/сч.20396Х42030)

КБК (код дохода):0000000000000000000130

ОПЛАТА ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА

Первый способ

Если Вы сами оплачиваете участие в Форуме, то Вам необходимо сделать следующее:

1. Оплатить в любом отделении Сбербанка Вашего города оргвзнос за участие в Форуме, используя реквизиты ГПОУ ЮТМиИТ (Приложение 3).
2. Оплатить оргвзнос можно через «Сбербанк-онлайн».
3. При оплате обязательно указывать за кого вносится оргвзнос: фамилию, имя, отчество (полностью).

Второй способ

Если оргвзнос за Вас платит организация, т.е. юридическое лицо, то Вам необходимо сделать следующее:

1. Скачать с сайта ГПОУ ЮТМиИТ (рубрика Мероприятия) бланки Договора и Акта о выполнении работ, в которые уже внесены реквизиты ГПОУ ЮТМиИТ.
2. Внести реквизиты своей профессиональной образовательной организации в бланки.
3. Распечатать Договор и Акт (в двух экземплярах).
4. Подписать Договор и Акт у руководителя Вашей профессиональной образовательной организации, поставить печать.
5. Привезти с собой на Форум договор и акт (в двух экземплярах) с печатями Вашей организации.

P.S. Если для подписания Договора и Акта в Вашей организации Вам требуется Счет – Вам нужно скан подписанного Договора выслать на электронную почту e-mail: utmiit@yandex.ru и запросить Счет.